



Nr. 19832/20.08.2026

ANUNT

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, cu sediul în municipiul Slobozia, str. Pieții nr. 5, județul Ialomița, organizează conform Hotărârii de Guvern nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 142/20.07.2026 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

• **Inspector de specialitate gradul II – 1 post** în cadrul Serviciului de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – minim 3 ani și 6 luni.

• **Psiholog practicant – 1 post** în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice ”ing. Vadim Rusu” Balaciu, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul psihologie;
- Atestat de liberă practică – treapta de competență ”practicant” eliberat de către Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Psiholog practicant – 1 post** în cadrul Centrului Social de Urgență pentru Persoanele fără Adăpost Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul psihologie;
- Atestat de liberă practică – treapta de competență ”practicant” eliberat de către Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Psiholog practicant – 1 post** în cadrul Centrului de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți Urziceni, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul psihologie;
- Atestat de liberă practică – treapta de competență ”practicant” eliberat de către Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Psiholog stagiar – 1 post** în cadrul Centrului de Consiliere pentru Agresori Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul psihologie;
- Atestat de liberă practică eliberat de către Colegiul Psihologilor din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent social practicant – 1 post** în cadrul Centrului de Consiliere pentru Agresori Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Aviz de exercitare a profesiei eliberat de către Colegiul Național al Asistenților Sociali din România – treaptă de competență ”practicant” ;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent social practicant – 1 post** în cadrul Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Movila, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Aviz de exercitare a profesiei eliberat de către Colegiul Național al Asistenților Sociali din România – treaptă de competență ”practicant”;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent social debutant – 1 post** în cadrul Complexului de Servicii pentru Evaluare, Consiliere și Sprijin Slobozia – Serviciul pentru Sprijinirea Victimelor Infracțiunilor, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Aviz de exercitare a profesiei eliberat de către Colegiul Național al Asistenților Sociali din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent social debutant – 1 post** în cadrul Centrului de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți Urziceni, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Aviz de exercitare a profesiei eliberat de către Colegiul Național al Asistenților Sociali din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent social debutant – 1 post** în cadrul Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități ”Kalina, Maria și Vlăduț” Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior acreditată/autorizată în domeniul asistență socială;
- Aviz de exercitare a profesiei eliberat de către Colegiul Național al Asistenților Sociali din România;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent medical – 1 post** în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice ”ing. Vadim Rusu” Balaciu, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului României nr. 797/1997 – specialitatea asistent medical generalist;
- Certificat de membru eliberat de către O.A.M.G.M.A.M.R. însoțit de avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei de asistent medical generalist, în termen de valabilitate;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Asistent medical – 1 post** în cadrul Căsuței de Tip Familiar "Cristina" Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului României nr. 797/1997 – specialitatea asistent medical generalist;
- Certificat de membru eliberat de către O.A.M.G.M.A.M.R. însoțit de avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei de asistent medical generalist, în termen de valabilitate;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – nu se solicită.

• **Educator – 1 post** în cadrul Centrului de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți Urziceni, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, în ture de 8 sau 12 ore/zi, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent de studii medii;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – 6 luni;

• **Educator – 2 posturi** în cadrul Căsuței de Tip Familiar "Katerina" Urziceni, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent de studii medii;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – 6 luni;

• **Educator – 2 posturi** în cadrul Căsuței de Tip Familiar "Ionuț" Urziceni, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent de studii medii;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – 6 luni;

• **Educator – 1 post** în cadrul Căsuței de Tip Familiar "Bogdan" Țândărei, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent de studii medii;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – 6 luni.

• **Educator – 2 posturi** în cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență a Copilului Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Absolvent de studii medii;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare înscrierii la concurs – 6 luni;

• **Bucătar – 1 post** în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice nr. 1 Fierbinți-Târg, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii generale/medii;

- Curs de calificare în ocupația de bucătar sau absolvent al școlii profesionale cu calificare în meseria de bucătar;
- Vechime în muncă - nu se solicită.

• **Îngrijitoare – 1 post** în cadrul Centrului pentru Persoane Vârstnice nr. 1 Fierbinți-Târg, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii generale/medii;
- Vechime în muncă – nu se solicită.

• **Îngrijitoare – 1 post** în cadrul Centrului Social de Urgență pentru Persoanele fără Adăpost Slobozia, perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii generale/medii;
- Vechime în muncă – nu se solicită.

• **Îngrijitoare – 4 posturi** în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice ”ing. Vadim Rusu” Balaciu perioadă nedeterminată, normă întreagă, durata timpului de muncă – 40 de ore/săptămână, program de lucru în ture de 8 sau 12 ore de zi/noapte, conform graficului de lucru întocmit.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii generale/medii;
- Vechime în muncă – nu se solicită.

Condiții generale de participare la concurs:

Conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte a Acordului privind Spațiului Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, actualizată;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din legea nr. 118/2019 privind Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. (h).

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente, conform art. 35 din H.G. nr. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din legea nr. 118/2019 privind Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) document de evaluare psihiatrică (obligatoriu conform art. 151 din Legea nr. 272/2004).

NOTE:

1) Se vor accepta adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, înscris în adeverință.

2) Copiile documentelor de studii vor fi însoțite obligatoriu de suplimentul descriptiv la diploma sau de foaia matricolă, după caz.

3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

4) Copiile de pe documentele prevăzute la punctele (b) – (e), precum și copia certificatului de încadrare în grad de handicap, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea ”conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

5) Fiecare candidat va primi numărul de înregistrare al dosarului. Numărul de înregistrare comunicat constituie modalitatea de identificare a candidatului pe listele cu rezultatele obținute la toate etapele concursului ce vor fi comunicate ulterior, în urma fiecărei etape parcurse.

Dosarele de concurs se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, municipiul Slobozia, str. Pieții nr. 5, județul Ialomița, Serviciul Resurse Umane, Normare, Organizare-Salarizare, Administrativ, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poștă electronică: e-mail: office@dpcialomita.ro, înăuntrul termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la punctele (b) – (e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poștă electronică: e-mail: office@dpcialomita.ro se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea prevederilor privind transmiterea dosarelor electronice, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportarea la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Tipul probelor de concurs:

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în următoarele 3 etape succesive:

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă sau probă practică;
- Interviu.

Candidații participanți la concurs pentru ocuparea posturilor inspector de specialitate, psiholog, asistent social, asistent medical și educator vor susține probă scrisă și interviu iar candidații participanți la concurs pentru ocuparea posturilor de bucătar și îngrijitoare vor susține proba practică și interviu, având în vedere că este necesară verificarea abilităților practice ale acestora.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Publicitate concurs – 20.08.2026
- Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs – 21.08.2026 - 03.09.2026 inclusiv, de luni până joi în intervalul orar 08,00 – 16,30 și vineri în intervalul 08,00 - 14,00
- Selecția dosarelor de înscriere la concurs – 07.09.2026
- Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere – 08.09.2026
- Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor – 09.09.2026
- Afișarea rezultatelor privind contestațiile la selecția dosarelor – 10.09.2026
- Susținerea probei scrise și a probei practice – 14.09.2026 – începând cu ora 10,00
- Comunicarea rezultatelor obținute la proba scrisă – 15.09.2026
- Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise – 16.09.2026
- Afișarea rezultatelor privind contestațiile la proba scrisă – 17.09.2026
- Susținerea interviului – 18.09.2026 – începând cu ora 10,00
- Comunicarea rezultatelor obținute la interviu – 21.09.2026
- Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului – 22.09.2026
- Afișarea rezultatelor privind contestațiile la interviu – 23.09.2026
- Comunicarea rezultatelor finale ale concursului – 23.09.2026.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea posturilor de INSPECTOR DE SPECIALITATE (asistent social) și ASISTENT SOCIAL – toate structurile

I. BIBLIOGRAFIE – ACTE NORMATIVE

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – Anexa nr. 1;
3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
6. Ordinul nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
7. Ordinul nr. 1.218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități;
8. Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 20.841/2022 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind aplicarea managementului de caz în cadrul serviciilor sociale de asistență destinate agresorilor.

Notă: Actele normative se vor studia în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.

II. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE

1. Cojocaru, Ștefan, *Metode apreciative în asistența socială. Ancheta, supervizarea și managementul de caz*, Editura Polirom, Iași, 2005.
2. Dumitrașcu, Hanibal (coord.), *Consilierea în asistența socială*, Editura Polirom, Iași, 2012.
3. Neamțu, George (coord.), *Enciclopedia asistenței sociale*, Editura Polirom, Iași, 2016.

TEMATICĂ

1. Organizarea și funcționarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.
2. Sistemul de asistență socială - Beneficiari, beneficii și servicii sociale.
3. Drepturile beneficiarilor și măsurile de protecție și sprijin acordate acestora
4. Managementul de caz în asistența socială.
5. Metode, tehnici și instrumente utilizate în asistența socială
6. Intervenția profesională a asistentului social.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea posturilor de PSIHOLOG - toate structurile

I. BIBLIOGRAFIE – ACTE NORMATIVE

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – Anexa nr. 1;
3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Actele normative se vor studia în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.

II. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE

1. Enea, Violeta; Dafinoiu, Ion (coord.), *Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician*, Editura Polirom, Iași, 2017;
2. Nelson-Jones, Richard, *Manual de consiliere*, Editura Trei, București, 2009;
3. Șchiopu, Ursula; Verza, Emil, *Psihologia vârstelor. Ciclurile vieții*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1981.

TEMATICĂ

1. Organizarea și funcționarea sistemului de asistență socială. Rolul, funcțiile și atribuțiile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului
2. Beneficiarii serviciilor sociale. Principalele categorii de beneficiari, drepturile, nevoile și serviciile sociale destinate acestora
3. Exercițarea profesiei de psiholog. Drepturile și obligațiile psihologului cu drept de liberă practică.
4. Evaluarea psihologică în domeniul clinic: rolul psihologului clinician, planificarea și fazele evaluării, evaluarea statusului mental, integrarea și interpretarea informațiilor și redactarea raportului psihologic
5. Metode utilizate în evaluarea psihologică: interviul și observația clinică
6. Consilierea psihologică: abilități fundamentale, relația și procesul de consiliere
7. Tehnici și abilități specifice de consiliere: atenția și interesul, parafrizarea și reflectarea sentimentelor, adresarea întrebărilor, gestionarea rezistențelor și facilitarea rezolvării de probleme
8. Dezvoltarea psihică și particularitățile psihologice specifice etapelor ciclului vieții.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea posturilor de ASISTENT MEDICAL GENERALIST

1. Lucreția Titircă (coord.) – *Ghid de nursing – ediție revizuită*, Editura „Viața Medicală Românească”, București, 1996.

TEMATICĂ: Cap. I – Cap. XI

2. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat de OAMGMAMR.
3. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea asistenței sociale nr. 292/2011 actualizată 2026
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordinul ministrului sănătății nr. 1761/2021 privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare, în măsura aplicabilității activității desfășurate
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 1226/2012 privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare, în măsura aplicabilității.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea posturilor de EDUCATOR – toate structurile

I. BIBLIOGRAFIE – ACTE NORMATIVE

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – Anexa nr. 1;
3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială – Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2.
5. Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor – Anexa 1.

Notă: Actele normative se vor studia în forma actualizată la data publicării anunțului de concurs.

II. BIBLIOGRAFIE DE SPECIALITATE

1. Șchiopu, Ursula; Verza, Emil, *Psihologia vârstelor. Cichurile vieții* – capitolele III–VI.

TEMATICĂ

1. Organizarea și funcționarea sistemului de asistență socială. Rolul, funcțiile și atribuțiile D.G.A.S.P.C.
2. Drepturile copilului și principiile care stau la baza respectării și garantării drepturilor acestuia
3. Protecția copilului separat temporar sau definitiv de părinți și serviciile sociale destinate copiilor
4. Îngrijirea, educarea și sprijinirea copilului în cadrul serviciilor sociale
5. Dezvoltarea psihică a copilului și particularitățile etapelor de vârstă
6. Relația educator–copil. Comunicarea, sprijinul emoțional și dezvoltarea autonomiei copilului
7. Prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea posturilor de ÎNGRIJITOARE

1. OAMGMAMR – Programul național de pregătire a infirmierelor – Ghidul infirmierei.

TEMATICĂ: Modul I – Modul VI

2. Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale.

TEMATICĂ: Art. 4, Anexele 1 – 4;

3. Ordinul ministrului sănătății nr. 1761/2021 privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare, în măsura aplicabilității.

TEMATICĂ: Anexa I;

4. Ordinul MS nr. 1.226/2012 – deșeurile rezultate din activități medicale.

TEMATICĂ: Anexa nr. 1 – Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

Bibliografie și Tematică pentru ocuparea postului de BUCĂTAR

1. Chiriac, Dan; Borzea, Violeta; Chiriac, Daniela – *Bucătărie. Rețetar general. Ediție 2018*, Editura Național.
2. Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
TEMATICĂ: Art. 3, art. 4 și art. 5; Anexa II – cap. I, V, VIII, IX și XII.
3. Ordinul ministrului sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.
TEMATICĂ: Cap. I – Norme generale: art. 6–17; Cap. III – Norme privind prepararea alimentelor (alimentația publică și colectivă): art. 26–39; Cap. IV – Norme privind depozitarea și transportul alimentelor: art. 40–47. Cap. VII – Norme privind personalul unităților alimentare: art. 85–89.
4. Ordinul ministrului sănătății nr. 2.209/2022 și al ministrului educației nr. 4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă.
TEMATICĂ: Anexa – Metodologia, Anexa nr. 1 – Modulul nr. 1, Nivelul II – tematica pentru personalul din sectorul alimentar.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Normare-Salarizare, Administrativ din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița din municipiul Slobozia, str. Pieții nr. 5, județul Ialomița, sau la telefon 0243/231.088.

DIRECTOR GENERAL,
Badea Neculai

DIRECTOR,
Soare Anca Veronica

Întocmit,
Serviciul R.U.N.S.A
Argintoianu Alina Elena