

Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița

Nr. 9670/25.05.2021

CAIET DE SARCINI

Servicii de catering

Proiect VIP – PLUS „Voluntariat – Inițiative – Profesionalism pentru calitate în serviciile de zi destinate copiilor din comunitățile vulnerabile”, cod PN1020

Cod CPV: 55520000-1 Servicii de catering

	Prenumele și numele, funcția	Semnătura
Aprobat:	Manager proiect, Prof. Marcu Paul	
Avizat:	Asistent de proiect, Grecu Ileana	
Elaborat:	Responsabil achiziții, Vasile Cristina	

Sursa de finanțare: Programul “Dezvoltarea locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

 **VOLUNTARIAT - INIȚIATIVE - PROFESIONALISM**
PENTRU CALITATE ÎN SERVICIILE DE ZI DESTINATE COPILOR
DIN COMUNITĂȚILE VULNERABILE cod PN1020

Proiectul beneficiază de un grant în valoare de € 954.209, oferit de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE în cadrul Programului Dezvoltare locală. Obiectivul proiectului este creșterea șanselor de incluziune socială și o mai bună abilitare a copiilor și tinerilor de etnie romă și a familiilor acestora din comunități rurale și cartiere urbane defavorizate din județele Ialomița, Arad, Buzău și Mureș, asigurând dezvoltarea calității serviciilor acordate de 9 centre de zi.

PROMOTOR:
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



D.G.A.S.P.C. IALOMIȚA

PARTENERI:
CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD



D.G.A.S.P.C. ARAD

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU



D.G.A.S.P.C. BUZĂU

CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ



D.G.A.S.P.C. MUREȘ



Asociația CRIPS

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritate contractantă și beneficiar

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița (în continuare DGASPC Ialomița)

1.2 Descrierea cadrului existent

DGASPC Ialomița derulează în calitate de promotor, în perioada 01.01.2021 – 31.12.2022, proiectul VIP – PLUS „Voluntariat – Inițiative – Profesionalism pentru calitate în serviciile de zi destinate copiilor din comunitățile vulnerabile”, cod PN1020, finanțat prin Programul “Dezvoltarea locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Apelul “Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”, alocarea tematică B – Dezvoltarea capacității centrelor existente.

Proiectul este derulat în parteneriat cu 3 instituții publice – DGASPC Arad, DGASPC Buzău, respectiv DGASPC Mureș și un ONG – Asociația CRIPS.

Prezentul caiet de sarcini conține regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta în conformitate cu necesitățile autorității contractante.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

2.1. Obiectul contractului

Procedura de achiziție a furnizării de **servicii de catering** se va finaliza prin încheierea unui contract. Obiectul contractului constă în furnizarea de servicii de catering, conform listei de mai jos, cu respectarea specificațiilor minime obligatorii solicitate, precum și a restului de prevederi din prezentul caiet de sarcini, pentru **2 reuniuni la evenimentul: curs șefi centre de zi și reprezentanți APL, formare la nivel județean.**

2.2. INFORMAȚII PRIVIND CANTITĂȚILE CE POT FACE OBIECTUL CONTRACTULUI

Estimări ale cantităților care vor fi solicitate pe durata întregului contract se prezintă mai jos:

Denumirea evenimentului	Servicii	Cantitate	Data de livrare	Locația livrării	Valoare estimată fără TVA	Valoare estimată cu TVA
curs șefi centre de zi și reprezentanți APL, formare la nivel județean	Servicii catering	8 persoane x 2 zile x 50 lei/persoană = 800 lei cu TVA	9 iunie 2021 24 iunie 2021	Sediul DGASPC Ialomița	761.90	800.00

III. ACTIVITĂȚI SPECIFICE/PRODUSE SOLICITATE

Serviciile de catering care vor face obiectul contractului vor fi prestate la sediul DGASPC Ialomița – Ialomița, str. Ct. D. Gherea nr. 1.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica la fața locului prin reprezentanții săi, toate elementele care condiționează derularea în bune condiții a contractului.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini, ofertele de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 137 alin 3 lit. a) din HG nr. 395/2016.

Servicii de catering	Descrierea meniului propus, pentru fiecare zi de eveniment
Cofee break	<ul style="list-style-type: none"> - minipatiserie dulce – 150 g/persoană - minipatiserie sărată (minipateuri cu umpluturi diverse) – 150 g/persoană - apă minerală – 200 ml/persoană - apă plată – 200 ml/persoană - ceai cald – 200 ml/persoană - cafea – 100 ml/persoană (inclusiv zahăr, lapte condensat și bețișoare) - băuturi răcoritoare (sucuri carbogazoase și naturale) – 500 ml/persoană
Bufet cald	<ul style="list-style-type: none"> - ciorbă/supă/supă cremă – 300 ml/persoană - friptură din carne de pui sau porc – 100 g/persoană - garnitură (cartofi la cuptor cu ierburi aromate/ orez/ legume etc) – 200 g/persoană - salată, murături - desert (prăjitură de casă) – 1 bucată/persoană - pâine - apă minerală – 200 ml/persoană - apă plată – 200 ml/persoană - băuturi răcoritoare (sucuri carbogazoase și naturale) – 500 ml/persoană

IV. CONDIȚII TEHNICE

4.1 Informații cu privire la expedierea și transportul produselor

Transportul produselor cade în sarcina furnizorului, iar costul transportului este inclus în prețul ofertat. Se va asigura vesela, tacâmuri, șervețelele și pahare necesare servirii.

Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a consumatorilor, responsabilul numit de achizitor va avea dreptul să oprească

distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 60 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

Operatorul economic va folosi mijloace de transport adecvate produselor ce fac obiectul procedurii în cauză, conform prevederilor legale în vigoare astfel încât să se mențină calitatea produselor în toate etapele lanțului de aprovizionare, de la sediul producătorului la sediul beneficiarului. Transportul și distribuirea hranei se va face de către prestator, cu mijloace de transport autorizate DSP și DSV, în conformitate cu normele de igienă în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare.

Toate livrările vor fi însoțite de un document în care să se precizeze data, denumirea, cantitatea livrată, numele și adresa furnizorului, numele și adresa de livrare a destinatarului, conform art. 793 din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare. La livrare, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului și de către autoritatea contractantă.

4.2 Alte condiții solicitate

Cerințe specifice privind alimentele

Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar, în condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile vor fi conform legislației române în vigoare și

Informații despre cerințele de calitate asociate produselor ce vor fi livrate în cadrul contractului

Sistemul de calitate trebuie să cuprindă structura organizațională, procedurile, procesele și resursele, precum și activitățile necesare pentru a garanta că produsul livrat își păstrează calitatea și integritatea și rămâne în interiorul lanțului legal de aprovizionare în timpul depozitării și/sau al transportului.

Sistemul de calitate trebuie să garanteze că:

- produsele sunt procurate, deținute, furnizate sau exportate în condiții corespunzătoare;
- responsabilitățile reprezentantului legal sunt specificate în mod clar;
- produsele sunt livrate destinatarilor corespunzător într-un termen satisfăcător;
- înregistrările sunt făcute în timp real;
- deviațiile de la procedurile stabilite sunt documentate și investigate;
- se întreprind acțiuni corective și preventive corespunzătoare pentru a corecta și a preveni deviațiile în conformitate cu principiile managementului riscului în domeniul calității.

Recepția produselor livrate în cadrul contractului

Scopul operației de recepție este de a garanta că livrarea primită este corectă, că produsele provin de la furnizorii aprobați și că acestea nu au fost deteriorate în mod vizibil în timpul transportului. Achizitorul are obligația să plătească prețul produselor, după recepția acestora, cu ordin de plată în contul de trezorerie al

furnizorului. Termenul de plată este de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale în original. În situația în care data primirii facturii este anterioară recepției produselor, termenul legal de plată este de 30 de zile calendaristice de la data recepției produselor.

Recepția hranei se va realiza de către achizitor prin personalul desemnat. **Nu se va distribui hrana fără un document de însoțire al acesteia.** În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord. Nu se admit în consum alimente ce prezintă:

- miros și gust străin de natura produsului;
- miros, gust sau pete de mucegai;
- conțin aditivi alimentari neautorizați de Ministerul Sănătății sau peste limite admise;
- conțin corpi străini peste limite admise;
- fabricate după tehnologii neavizate sanitar;
- fabricate din materii prime neavizate sanitar;
- nu sunt conforme standardelor sau specificațiilor tehnice de produs, ori sunt falsificate;
- adaosuri de orice substanțe naturale sau sintetice produselor în scopul mascării unor defecte sau al modificării proprietăților produselor;
- schimbarea compoziției fără a schimba specificația de pe etichetă.

Precizare

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe durata de valabilitate a contractului .

Orice participant la procedura de achiziție, prin depunerea ofertei, se consideră că a înțeles cerințele și și-a însușit regulile și termenii prezentei documentații de atribuire, inclusiv a modelului contractului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă.

În situația în care comisia de evaluare va uza de dreptul prevăzut la art. 62 din H.G. nr. 395 / 2016, de a solicita clarificări privind oferta depusă, acestea se vor transmite exclusiv prin referire la documentele depuse și/sau informațiile furnizate împreună cu ofertă și/sau în cadrul acesteia, nefiind permisă depunerea de documente lipsă și/sau furnizarea ulterioară a informațiilor solicitate prin documentația de atribuire și nefurnizate în ofertă. Această măsură se impune pentru respectarea prevederilor art. 2 din Legea 98/2016 privind garantarea tratamentului egal și nediscriminarea operatorilor economici care respectă în totalitate cerințele documentației privind întocmirea ofertei, față de cei care depun oferte incomplete.

Comanda pentru fiecare eveniment, se va face cu 24 de ore înaintea acestuia, de către persoana desemnată de coordonatorul instituției.

V. BUGETUL ESTIMAT

Valoarea totală estimată a contractului de prestări servicii de catering pentru cele două reuniuni este de **761.90** lei fără TVA, respectiv **800** lei cu TVA.



Proiectul beneficiază de un grant în valoare de € 954.209, oferit de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE în cadrul Programului Dezvoltare locală. Obiectivul proiectului este creșterea șanselor de incluziune socială și o mai bună abilitare a copiilor și tinerilor de etnie romă și a familiilor acestora din comunități rurale și cartiere urbane defavorizate din județele Ialomița, Arad, Buzău și Mureș, asigurând dezvoltarea calității serviciilor acordate de 9 centre de zi.



VI. CERINȚE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI

Oferta trebuie să cuprindă: documente de calificare (formularele 1 și 2), certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, ale cărui informații trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor, declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (formular 4), propunerea financiară cuprinzând formularul de oferta (formularul 3).

6.1 Propunerea tehnică

Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se întocmesc, de către fiecare ofertant, propunerile financiară și tehnică.

Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini. Oferta ce conține produse inferioare celor prevăzute sau care nu întrunește cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

6.2 Propunerea financiară

Prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, exclusiv TVA și va include toate cheltuielile aferente prestării serviciilor solicitate, conform formularului de ofertă.

6.3 Criteriul de atribuire

Evaluarea ofertelor se va face prin aplicarea criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut.

